Подписан: Юркова Наталия Петровна
DN: C=RU, OU=Заведующий, O="МБДОУ ДС ""Одуванчик"" г.Волгодонска", CN=Юркова Наталия Петровна, E=dsoduvanchic@inbox.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2021.06.21 15:13:54+03'00'

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Одуванчик» г.Волгодонска

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МБДОУ ДС «Одуванчик» г.Волгодонска
Протокол заседания педагогического совета
от 29.03.2021 № 4

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ДС «Одуванчик» г.Волгодонска
_____ Н.П.Юркова

Приказ № 34 от 29.03.2021г

Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Одуванчик» г.Волгодонска

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Одуванчик» г.Волгодонска (далее Правила) разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Одуванчик» г.Волгодонска (далее МБДОУ), защиту прав воспитанников.

1.2. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников воспитательно-образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в МБДОУ ДС «Одуванчик» г.Волгодонска (далее – МБДОУ).

1.3. Настоящие Правила регулируют режим пребывания воспитанников в МБДОУ, организации образовательных отношений, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность МБДОУ строится на основе принципов уважения человеческого достоинства воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.6. При приёме ребёнка в МБДОУ, заведующий знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.7. Текст настоящих Правил размещается в каждой возрастной группе детского сада, официальном сайте МБДОУ.

2. Режим пребывания воспитанников в МБДОУ

2.1. Воспитанники – лица в возрасте от 1,5 до 7 лет, осваивающие основную образовательную программу дошкольного образования в процессе нахождения в МБДОУ.

2.2. Режим работы МБДОУ:

− пятидневная рабочая неделя;

− 12 часовое пребывание ребёнка в детском саду;

− начало работы: 6.30, окончание работы: 18.30;

− выходные дни: суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством РФ;

− в дни, предшествующие нерабочим праздничным дням, окончание работы - 17.30.

2.3. Режим дня для разных возрастных групп разрабатывается на холодное и тёплое время года, является частью образовательной программы МБДОУ, утверждается заведующим на начало учебного года.

2.4. Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и способствует их гармоничному развитию.

2.5. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования воспитанников 3-7 лет составляет 5,5-6 часов, до 3-х лет – в соответствии с медицинскими рекомендациями для раннего и младенческого возраста.

2.6. Ежедневно организуются прогулки с воспитанниками, продолжительность которых определяется режимом дня для разных возрастных групп и регулируется требованиями СанПиН.

2.7. Режим питания в МБДОУ – четырехразовый: завтрак, второй завтрак (фрукты, соки, кисломолочные продукты и т.д.), обед, уплотненный полдник.

2.8. Питание удовлетворяет физиологические потребности воспитанников в основных пищевых веществах и энергии, организуется в соответствии с требованиями СанПиН и на основе примерного десятидневного меню.

2.9. График выдачи пищи пищеблоком составляется в зависимости от возраста воспитанников, утверждается заведующим на начало учебного года.

2.10. Дневной сон организован однократно, продолжительностью в соответствии с возрастом воспитанников.

2.11. Непосредственно образовательная деятельность осуществляется согласно расписанию для разных возрастных групп, утверждаемому на начало учебного года.

2.12. Режим дня, разработанный в МБДОУ, рекомендован для соблюдения в домашних условиях родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Требования к утреннему приему воспитанников.

Регулирование вопросов посещения МБДОУ и родительской платы за уход и присмотр за детьми.

3.1. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляется с 6.30 до 8.00.

3.2. Ежедневный утренний приём воспитанников осуществляют воспитатели групп, опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей; по показаниям (при наличии катаральных проявлений, признаков интоксикации) ребёнку проводится термометрия.

3.3. Медицинский работник МБДОУ осуществляет контроль приёма детей в случаях подозрения на заболевания.

3.4. Выявленные дети с подозрением на заболевания в МБДОУ, не принимаются; заболевшие в течение дня дети изолируются от здоровых (временно размещаются в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляются в лечебное учреждение при условии обязательного уведомления родителей (законных представителей).

3.5. Родители (законные представители) лично передают воспитанника педагогу группы и лично забирают у педагога с росписью в Журнале приема детей. Кроме родителей (законных представителей) право приводить воспитанника в МБДОУ и забирать его имеют лица, достигшие 18 лет и указанные в родительском договоре, с обязательным приложением ксерокопии паспортных данных и контактной информации.

3.6. Не допускается забирать детей из МБДОУ не поставив в известность педагога группы, а также лицам в нетрезвом состоянии.

3.7. Плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ за фактическое пребывание ребенка, устанавливается в соответствии с постановлением Администрации города Волгодонска от 02.09.2013г. №3579 «О родительской плате за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

3.8. Плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией.

3.9. В случае длительного отсутствия воспитанника, по каким-либо обстоятельствам, родители (законные представители) должны написать заявление на имя заведующего, с указанием периода и причины отсутствия ребёнка в детском саду с приложением соответствующих документов, подтверждающих уважительную причину, препятствующую посещению ребёнком МБДОУ.

3.10. При отсутствии воспитанника в МБДОУ более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), а также, после перенесённого заболевания, воспитанник принимается в детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11. О невозможности прихода воспитанника МБДОУ по болезни или другой причине родителям (законным представителям) необходимо уведомить воспитателя группы накануне дня непосещения до 17.00 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

4. Организация образовательного процесса в МБДОУ

4.1. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

4.2. В МБДОУ, образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации на основе реализации основной образовательной программы дошкольного образования, разработанной МБДОУ.

4.3. Продолжительность учебного года − с 1 сентября по 31 мая.

4.4. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

4.5. Летний оздоровительный период с 1 июня по 31 августа.

4.6. Расписание непосредственно образовательной деятельности соответствует возрастным особенностям воспитанников, составляется в строгом соответствии с требованиями СанПиН, является частью образовательной программы МБДОУ.

4.7. Образовательная деятельность организуется в соответствии с СанПиН.

4.8. Продолжительность занятий составляет:

− 2-3 года (группа раннего возраста) –10 минут;

− 3-4 года (младшая группа) – 15 минут;

− 4-5 лет (средняя группа) – 20 минут;

− 5-6 лет (старшая группа) –25;

− 6-7 лет (подготовительная к школе группа) – 30 минут.

4.9. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки соответствует возрасту детей:

− 3-4 года – 30 минут;

− 4-5 лет – 40 минут;

− 5-6 лет – 1 час 15 минут;

− 6-7 лет – 1 час 30 минут. В середине времени, отведённого на образовательную деятельность, проводятся физминутки. Перерывы между занятиями не менее 10 минут.

4.10. занятия по физическому развитию осуществляется по подгруппам в физкультурном зале. Количество детей в подгруппе регулируется требованиями СанПиН.

5. Требования к одежде и обуви воспитанников МБДОУ

5.1. Одежда воспитанников должна соответствовать времени года и температуре воздуха, не сковывать движений и не должна быть велика.

5.2. Одежда воспитанников должна быть чистой, содержаться в порядке: верхняя одежда с крепкой вешалкой; все пуговицы, крючки пришиты, молнии исправны. Завязки и застёжки должны быть расположены таким образом, чтобы ребёнок мог себя самостоятельно обслужить.

5.3. Обувь воспитанников должна быть лёгкой, тёплой, соответствовать времени года, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и обуваться.

5.4. Для нахождения в помещении воспитаннику необходима сменная обувь: лёгкие сандалии (туфли) с твёрдым задником, неплоской подошвой, но без высоких каблуков.

5.5. Для создания комфортных условий пребывания воспитанников необходимо не менее двух комплектов сменной одежды:

− для холодного времени года: трусы, колготки, шорты, рубашки (мальчикам), платья (девочкам).

− для тёплого времени года: носки, гольфы, трусы, футболки, лёгкие рубашки, платья.

5.6. Для сна воспитанников в неотапливаемый период необходимо наличие пижамы.

5.7. Для посещения воспитанником физкультурного зала необходима спортивная форма: футболка, шорты, носки, спортивная обувь на резиновой основе.

5.8. Для пребывания в детском саду, воспитаннику требуется достаточное количество носовых платков, расчёска. Носовой платок должен находиться в удобном кармане для хранения в одежде ребёнка; носовой платок должен быть и в уличной одежде. Расчёска должна быть подписана и хранится в полиэтиленовом пакете в шкафу.

6. Права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей)

6.1. Воспитанники МБДОУ имеют право на:

6.1.1. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

6.1.2. предоставление условий для обучения с учётом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медикопедагогической коррекции;

6.1.3. освоение образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в детском саду и дополнительное образование, организованное в рамках реализации приоритетных направлений деятельности МБДОУ (кружки);

6.1.4. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, досугах, физкультурных и других массовых мероприятиях;

6.1.5. поощрение за успехи в физкультурной, творческой деятельности;

6.1.6. обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ;

6.2. Воспитанники МБДОУ обязаны:

6.2.1. уважать честь и достоинство других воспитанников и работников МБДОУ: не обижать друг друга, не брать без разрешения личные вещи, в том числе принесённые из дома игрушки других детей;

6.2.2. бережно относиться к имуществу МБДОУ, не портить и не ломать игрушки, а также результаты труда других детей (постройки, поделки и пр.).

6.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право на:

6.3.1. знакомство с Уставом, правоустанавливающими документами, учебнопрограммной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБДОУ;

6.3.2. знакомство с содержанием образования, образовательной программой дошкольного образования, используемыми в МБДОУ, методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

6.3.3. защиту прав и законных интересов детей;

6.3.4. получение информации обо всех видах планируемых обследований воспитанников, согласие на проведение психологической диагностики развития детей, отказ от её проведения; получение информации о результатах проведённых обследований своего ребёнка;

6.3.5. участие в управлении МБДОУ, в соответствии с Уставом детского сада;

6.3.6. получение квалифицированной психолого-педагогической помощи в вопросах образования и воспитания детей;

6.3.7. оказание безвозмездной помощи МБДОУ.

6.4. Родители (законные представители) обязаны:

6.4.1. обеспечить получение детьми дошкольного образования;

6.4.2. соблюдать настоящие Правила, требования локальных нормативных актов, устанавливающих режим пребывания воспитанников в МБДОУ, расписание непосредственно образовательной деятельности, договор с родителями (законными представителями);

6.4.3. уважать честь и достоинство своего ребёнка, воспитанников и сотрудников;

6.4.4. приводить ребёнка в МБДОУ, здоровым и информировать педагогов группы о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребёнка дома;

6.4.5. проверять содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в детский сад острые, режущие, стеклянные, мелкие предметы (бусинки, пуговицы и пр.), таблетки и другие лекарственные средства, жевательную резинку, продукты питания (конфеты, печенье, напитки и пр.); надевать ребёнку золотые, серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, игрушки, имитирующие оружие;

6.4.6. осуществлять оплату за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования, в порядке предоплаты в срок до 10 числа каждого месяца;

6.4.7. лично передавать детей воспитателю группы и лично забирать из детского сада или доверить это другим лицам, достигшим 18 лет, с росписью в журнале приема детей, указанным в родительском договоре МБДОУ, с приложением паспортных данных доверенных лиц;

6.4.8. уведомлять воспитателя группы о невозможности прихода воспитанника в МБДОУ, по болезни или другой причине накануне дня непосещения до 17.00 или непосредственно в день непосещения до 8.00.

7. Поощрения воспитанников и их родителей (законных представителей)

7.1. За успехи в спортивной, творческой деятельности воспитанники МБДОУ, могут быть отмечены следующими видами поощрения:

− объявление благодарности;

− награждение почётной грамотой или дипломом;

− награждение ценным подарком.

7.2. За активное участие в деятельности МБДОУ, за успехи в воспитании ребёнка родители (законные представители) воспитанников могут быть поощрены:

− объявлением благодарности;

− награждением почётной грамотой, дипломом, благодарственным письмом;

− награждением ценным подарком.