

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ ДС «Одуванчик» г.Волгодонска
_____ Н.П.Юркова
Приказ № _____ от _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке формирования и условий посещения дежурной группы(групп) в МБДОУ ДС «Одуванчик» г. Волгодонска

Волгодонск 2020

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия детского и взрослого населения в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19) и регулирует порядок организации и функционирования дежурной группы (дежурных групп) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Одуванчик» г.Волгодонска (далее ДООУ), защиты жизни и здоровья воспитанников дежурной группы (групп), работников, обеспечивающих работу дежурной группы (групп).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

- Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020г. N 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

- постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2020 № 461 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2020 № 272»;

- письмом Роспотребнадзора от 22.05.2020 № 04-61/9278 «О рекомендациях по открытию дежурных групп дошкольных образовательных организаций».

1.3. Дежурные группы создаются для воспитанников, у которых оба родителя (законных представителя) или единственный родитель (законный представитель) являются работниками организаций, деятельность которых не приостановлена Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020г. N 316, постановлением Правительства Ростовской области от 22.05.2020 № 461.

1.4. Основной целью и задачами дежурной группы являются:

- удовлетворение запросов общества и выполнение социального заказа;
- оптимальное использование кадрово-временных ресурсов ДООУ;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДООУ.

2. Организация функционирования дежурной группы

2.1. Количество дежурных групп в Учреждении определяется запросом (потребностью) родителей (законных представителей) и устанавливается приказом руководителя Учреждения на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Наполняемость группы составляет не более 12 воспитанников.

2.3. Дежурные группы сформированы по разновозрастному принципу.

2.4. В дежурную группу принимаются дети граждан, являющихся работниками организаций, чья деятельность разрешена в период установленных ограничений (постановление Правительства Ростовской области от 22.05.2020 № 461).

2.5. На основании заявления родителей (законных представителей), руководитель Учреждения издает приказ о зачислении ребенка в дежурную группу.

2.6. Свободное посещение дежурных групп не допускается. При непосещении ребенком дежурной группы без уважительной причины, ребенок подлежит отчислению из дежурной группы с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

2.7. Воспитанники, временно зачисленные в дежурные группы, подлежат отчислению на основании приказа руководителя муниципального дошкольного образовательного учреждения по окончании работы дежурных групп, а также в случае установления факта предоставления заявителем недостоверных (заведомо ложных) сведений о месте работы родителей (законных представителей).

2.8. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями суббота и воскресенье) в соответствии с режимом полного дня и продолжительностью работы Учреждения (12-часовым пребыванием детей).

2.9. Приём воспитанников осуществляется до 07.50.

2.10. Воспитателями дежурных групп ежедневно ведётся опрос родителей об эпидокружении.

2.11. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, а также соблюдения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

2.12. Прием воспитанников осуществляется в соответствии с пунктом 11.2 СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с проведением «утреннего фильтра по «вирусной инфекции» с обязательным измерением температуры тела).

2.13. Для исключения встречного потока детского и взрослого населения (работников Учреждения и родителей (законных представителей)) в помещениях Учреждения необходимо ограничить допуск родителей (законных представителей).

2.14. Прием детей осуществлять на улице, если позволяют погодные условия), с проведением «утреннего фильтра», с последующим проведением осмотра согласно п.2.12. данного Положения или в специально выделенном помещении Учреждения, расположение которого не будет позволять пересекаться потоку работников Учреждения, детей уже принятых в группу, и вновь пребывающих воспитанников и их родителей (законных представителей).

Данный пункт Положения действует на протяжении ежедневного утреннего приема для всех пребывающих в Учреждение.

2.15 В ДОУ обеспечивается соблюдение санитарного режима и регулярно проводятся дезинфицирующие мероприятия, согласно приказу заведующего МБДОУ № 42 от 29.05.2020г. «Об организации работы дежурных групп в муниципальной дошкольной образовательной организации».

Передача воспитанников родителям (законным представителям) в вечернее время осуществляется на улице.

2.16. Воспитанники дежурных групп обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.

2.17. Педагогическими работниками дежурных групп ведется учет посещения группы воспитанниками, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами Учреждения.

2.18. Работа сотрудников осуществляется в соответствии с режимом работы Учреждения и графиком, утвержденным заведующим Учреждения.

2.19. Образовательная деятельность, присмотр и уход за детьми в дежурных группах осуществляется в соответствии с режимом дня на тёплый период, планом работы летней оздоровительной компании на летний период 2020 года Учреждения, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с учетом возраста воспитанников.

3. Права участников дежурных групп

3.1. Работник Учреждения, отвечающий за утренний прием, проводящий «утренний фильтр» имеет право:

- требовать у родителей (законных представителей) предоставление ежедневной информации о состоянии здоровья воспитанников.

- не принимать в Учреждение детей с признаками катаральных явлений, явлений интоксикации, температурой отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания;

- в случае, если у ребёнка во время пребывания в ДОУ появились признаки катаральных явлений, явлений интоксикации, температуры, отклоняющейся от нормальной и иными признаками заболевания, вызвать родителя (законного представителя), а ребенка изолировать от здоровых, временно разместить в помещениях медицинского блока. Передать ребёнка с признаками заболевания возможно только родителям (законным представителям). Если в течение 1,5-2 часов родитель (законный представитель) не явился в ДОУ за ребёнком, медицинский работник вызывает сотрудников скорой помощи.

- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний;

- интересоваться у родителя (законного представителя) о состоянии здоровья детей при проведении утреннего осмотра;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников о соблюдении правил личной гигиены и профилактике инфекционных заболеваний.

3.2. Работники обязаны:

- Соблюдать предписания настоящего Положения, в том числе указанных в нем инструкций, и иных локально-нормативных актов организаций, касающихся работников организации как в обычном режиме, так и в режиме повышенной опасности в связи с распространением новой особо опасной коронавирусной инфекции (COVID-19).

- Не выезжать за пределы г.Волгодонска.
- Ежедневно, перед началом рабочего дня померить температуру и записать в журнале учета контроля температуры тела сотрудников.
- Сотрудникам ДОУ необходимо строго ограничить круг контактов вне работы.
- Не покидать групповые ячейки, не перемещаться по помещениям дошкольного учреждения без производственной необходимости.
- Ознакомиться с настоящим Положением и неукоснительно его соблюдать.

3.3. Родители, имеют право:

- интересоваться проведением образовательной деятельности, присмотром и уходом в период нахождения ребенка в Учреждении;
- получать информацию от работников Учреждения о состоянии здоровья своего ребенка.

3.4. Родители (законные представители) обязаны:

- Ознакомиться и выполнять требования настоящего Положения.
- Максимально ограничить контакты детей вне работы и круга семьи, в целях недопущения распространения особо опасной вирусной инфекции в стенах образовательного учреждения.
- Не допускать направление ребенка в дошкольное учреждение при появлении любых симптомов инфекционных и иных заболеваний.
- Ежедневно представлять воспитателю дежурной группы при приеме ребенка в дошкольное учреждение чек-лист о состоянии здоровья ребенка и ограничениях контактов вне работы и круга семьи по установленной форме в приложении № 1 настоящего Положения.

3.5. Родители не допускаются на территорию ДОУ без СИЗ (маска, перчатки), вход в здание ДОУ запрещен.

3. Заключительные положения

4.1. В случае изменения запроса родителей (законных представителей) воспитанников, изменений эпидемиологической ситуации в регионе, на

основании нормативно-правовых актов органов власти, приказа руководителя Учреждения, дежурные группы приостанавливают (закрывают) свою деятельность и расформировываются.

4.2. Контроль деятельности дежурных групп осуществляет заведующий Учреждения.

**О состоянии здоровья воспитанника
МБДОУ ДС «Одуванчик» г. Волгодонска**

Ребенок _____ Дата: _____ 2020г.

температура тела вечером перед сном	
температура тела утром после сна	
жалобы на дискомфорт в горле, кашель, насморк, общее физическое недомогание, «ломота» тела, потеря обоняния - да/нет(нужное вписать)	
Был ли тесный контакт за последние 14 дней с лицом находящимся под наблюдением по COVID-19? да/нет(нужное вписать)	
Был ли контакт с лицами вернувшимися в г.Волгодонск с территорий (стран) неблагополучных по COVID-19? да / нет (нужное вписать)	

Об уголовной ответственности за нарушение санитарноэпидемиологических правил,
предусмотренной законодательством Российской Федерации, предупрежден.

_____ 2020г
Дата подписи подпись родителя (законного представителя) _____
расшифровка

